

Taekwondo-activiteit onder auspiciën van de Taekwondo Bond Nederland (TBN)

Organiserende instantie:	
Plaats:	
Contactpersoon en telefoonnummer:	
Email-adres:	

Vraagt een vergunning voor de volgende te houden activiteit aan:

Datum activiteit:	
Naam activiteit:	
Sporthal en Plaats:	

Activiteit ☐ Sparring ☐ Stijl ☐ Anders (*)Leeftijdscategorie ☐ Pupillen ☐ Aspiranten ☐ Cadetten ☐ Junioren ☐ Senioren ☐ MastersKlasse Sparring(*) ☐ A + B ☐ C ☐ DKlasse Stijl (*) ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D

*Toelichting indien anders: _____

Naam aanvrager _____ Functie _____

Datum _____ Handtekening aanvrager: _____

Let op; dit document heeft 2 pagina's u dient beide te ondertekenen om de aanvraag te kunnen behandelen.

Namens de organiserende instantie verklaart de aanvrager zich akkoord met en zich te conformeren aan de reglementen en bepalingen van de TBN waaronder onder meer het wedstrijdreglement. De organisatie dient te controleren dat alle deelnemers lid zijn van de Taekwondo Bond Nederland en aan hun lopende bondscontributieverplichtingen hebben voldaan.

Een (concept-)uitschrijving van de activiteit dient met deze aanvraag te worden meegestuurd.

Na verkregen toestemming tot het organiseren van de activiteit dient de organisatie contact op te nemen met de nationale scheidsrechters- en/of jurycoördinator voor het uitnodigen van scheidsrechters en/of juryleden.

Bij cadetten A+B-klasse sparring dient de organisatie contact op te nemen met het bondsbureau voor aldaar aanwezige zgn. cadetten A+B-klasse verklaringen. Bij sparring is de aanwezigheid van gekwalificeerde EHBO verplicht en dient bij voorkeur ook AED apparatuur beschikbaar te zijn. Let wel: De organisator dient ook bekend te zijn met de locatie van de AED!

Bij door de TBN georganiseerde wedstrijden (nationale- en districtskampioenschappen) heeft de bondssponsor het recht om een verkoopstand te plaatsen en dient daarvoor tijdig te worden geïnformeerd.

Dit formulier en (concept-)convocatie opsturen naar:
Taekwondo Bond Nederland, Postbus 4360, 2003 EJ Haarlem of email: info@taekwondobond.nl

PROCEDURE VERGUNNINGAANVRAAG:

Na ontvangst van de vergunningaanvraag voor het organiseren van een activiteit onder auspiciën van de TBN wordt de volgende procedure gehanteerd:

- Controle uitschrijving op hantering correcte wedstrijdregels:
Indien aanpassing noodzakelijk is wordt hierover contact opgenomen met de aanvrager.
- Afstemming datum activiteit met de activiteitenkalender:
Om voldoende potentieel aan deelnemersveld en officials voor de diverse activiteiten te behouden is een interval van twee weken tussen de evenementen wenselijk. Afhankelijk van de aard van de activiteit, de geografische ligging en eventueel afstemming tussen organisatoren kan deze periode afwijken. Beslissingen liggen in deze bij de portefeuillehouder en/of bondsbureau.
- Schriftelijke bevestiging aan de aanvrager van verlening of afwijzing van de vergunning.

Gestreefd wordt om bovenstaande procedure af te handelen binnen 3 weken na ontvangst van de aanvraag.

Aanvullende voorwaarden:

- Voor evenementen welke voorzien worden van PSS kan worden volstaan met 2 hoekscheidsrechters.
- Het aantal deelnemers per veld wordt op 87,5 gelimiteerd wat in praktijk uitkomt op 350 deelnemers op basis van 4 velden.
- Wedstrijden zonder PSS voor uitsluitend de categorieën junioren, senioren en veteranen zonder gebruik van PSS blijven op 3 hoekscheidsrechters staan.
- Wedstrijden zonder PSS voor uitsluitend de categorieën pupillen, aspiranten en cadetten zal eveneens naar 2 hoekscheidsrechters worden teruggebracht.
- Vaantjes en club ontmoetingen worden teruggebracht naar 1 scheidsrechter per veld (1 midden scheidsrechter) waarbij er gestreefd wordt deze uit de directe regio te benaderen.

Tips voor de organisatie van evenementen (top 10 belangrijkste kosten)			
1	Zaalhuur	6	Meubilair
2	Scheidsrechter kosten	7	Kantoor artikelen
3	Event organisatie	8	Bekers/medailles
4	EHBO	9	Matten
5	Catering	10	Stelpost

Paraaf